

MISE AU CONCOURS

Pour la **Chaire bilingue de droit canonique**, nous cherchons

UN(E) ASSISTANT(E) DIPLÔMÉ(E) (100%)

Pour une durée déterminée, du 1^{er} novembre 2026 – 31 août 2028

Tâches :

- Aide au fonctionnement, à l'enseignement et aux recherches auprès de la Chaire de droit canonique
- Accompagnement es étudiants, e.a. dans la bibliothèque de droit canonique
- Travail administratif, dont la commande des livres
- Mise à jour du site internet de la chaire
- Préparation d'une thèse à laquelle vous pouvez consacrer la moitié de votre temps de travail

Profil:

- Diplôme de Master of Theology/Master en études théologiques
- Intérêt pour les questions de droit canonique et ecclésiastique
- Bonne maîtrise orale et écrite du français
- Connaissances suffisantes à la compréhension orale et écrite de l'allemand
- Des connaissances en anglais, italien, espagnol et latin sont appréciées
- Bonne capacité d'organisation
- Compétences informatiques en traitement de texte, si possible Excel et mise à jour du site internet
- Bonne collaboration avec les autres collaborateurs/-trices et avec la responsable de la Chaire

Si vous êtes intéressé(e), veuillez envoyer votre lettre de motivation avec votre CV avant le 26 novembre 2026 à

Mme le Prof. Astrid Kaptijn
Université de Fribourg
MIS 5219/4115
Avenue de l'Europe, 20
1700 Fribourg

Des informations plus détaillées peuvent être fournies par Mme le prof. Astrid Kaptijn (astrid.kaptijn@unifr.ch) ou par l'assistant actuel, M. Daniele Grisoni (daniele.grisoni@unifr.ch)